



Na osnovu člana 40. stav 2. Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima i člana 6 (1,4) Uredba br. 01/2022 o prijemu, proceni i disciplini visoko rukovodećih službenika, Komisioni i Pavarur i Minierave dhe Mineraleve, objavljuje:

Konkurs

Otvoren prijem

Aplikacija je otvorena za sve zainteresovane kandidate

| | |
|---------------------------|--|
| Naziv radnog mesta | Kryeinspektor i minierave |
| Pozicija klasa | Viši rukovodilac 1 |
| Trajanje sastanka | 4 vite |
| Koeficijent/Plata | 1171.18 € |
| Br. traženi | 1 |
| Datum obavesti | 27/09/2022 |
| Rok za prijavu | 27/10/2022 - 03/11/2022 |
| Institucija | Komisioni i Pavarur i Minierave dhe Mineraleve |
| Odeljenje | Zyra e Kryeinspektorit |
| Divizija | |
| Radno mesto | Prishtinë |
| Br. Reference | RN00010033 |
| Kod postupka | RPC0002172 |



1. Opšti opis posla položaja

- Izveštava odboru NKRM-le u vezi sa aktivnostima i aktivnostima Inspekcija i odgovara na specifičnosti u vezi sa određenim pitanjima u vezi sa aktivnostima Inspektorata Rudnika i drugih zvaničnika u ovoj oblasti aktivnosti.
- Rukovodi i utvrđuje ciljeve odeljenja u skladu sa strategijom i ciljevima institucije i izrađuje detaljne godišnje planove rada za postizanje ovih ciljeva;
- Rukovodi i prati rad osoblja inspektorata i organizuje rad kroz podelu poslova, daje instrukcije osoblju za pružanje kvalitetnih usluga koje su relevantne za funkcije drugih odeljenja unutar i van institucije;
- Izveštava i podnosi detaljne tromesečne izveštaje NKRM i relevantnom ministarstvu u vezi sa aktivnostima i merama sprovođenja Rudarske Inspekcije.
- Izveštava Odboru NKRM-le, sa detaljnim godišnjim izveštajem o aktivnostima, merama i odlukama Rudarske Inspekcije.
- Analizira i ocenjuje unutrašnje procese i procedure i preporučuje izmene/poboljšanja odbora NKRM-le u cilju povećanja efikasnosti rada;
- Razvija i nadgleda sprovođenje politike i procedura i reguliše bezbedan rad svih minerala i postrojenja za preradu.
- Obezbeđuje da se istraživanja obavljaju prema dozvoli za istraživanje, korišćenje mineralnih sirovina prema licenci – eksploataciji i u skladu sa njim.
- Obezbeđuje da se tehnička pravila pravilno primenjuju tokom izvođenja rudarskih radova.
- Potvrđuje i utvrđuje da je stanje i konstrukcija rudarske opreme i postrojenja u podzemnim i površinskim kopovima u skladu sa tehničkim pravilima.
- Potvrđuje da se rudarsko-geološki radovi (u okviru odeljenja Inspektorata rudnika) koji se izvode prema godišnjem planu ovih radova
- Drugi zadaci – u skladu sa zakonima i propisima – koje s vremena na vreme može zahtevati supervizor.

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema Zakonom Br. 06/L-114 o Javnim Službenicima.

3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje: Universitetska Diploma Rudarstva Dsa najmanje 240 kredita /ECTS ili ekvivalent.

Posebne formalne kvalifikacije: ne postoje posebni formalni uslovi za ovu poziciju. Diplome stranih universiteta moraju biti overene od strane Ministarstva Prosvete, Nauke i Tehnologije.

- Posebne kvalifikacije i obuka u vezi sa radnim mestom.



- Potrebno radno iskustvo: Najmanje deset (10) godina

profesionalnog radnog iskustva u oblasti rudarstva, uključujući najmanje pet (5) godina radnog iskustva na rukovodećim pozicijama. Radno iskustvo mora biti dokazano izvodom računa iz Trusti prema važećem cirkularnom aktu

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Visoke organizacione, liderske i veštine strateškog upravljanja;
- Sposobnost prilagođavanja prioritetima, zahtevima i vremenskim okvirima kroz analitičke veštine na visokom nivou i veštine rešavanja problema;
- Opsežno znanje u oblasti odgovornosti agencije/institucije, upravljanja budžetskim sistemom i državne službe
- Jake veštine pregovaranja, komunikacije i ličnog uticaja, uključujući sposobnost uspostavljanja i održavanja odnosa poverenja sa šefom institucije i osobljem kojim rukovodi;
- Sposobnost motivisanja osoblja i uspešnog upravljanja nizom agencijskih projekata.
- Budite visoko motivisani i spremni da delujete u zahtevnom okruženju;
- Poznavanje srpskog i engleskog jezika treba smatrati prioritetom.
- Strateško razmišljanje;
- Liderstvo;
- Pošaljite propratno pismo
- Kreativno razmišljanje;
- Reševanje problema;
- Orientacija ka rezultatima;
- Komunikacija;
- Menadžment;
- Adaptacija;
- Timski rad;
- Razvoj sebe i drugih;
- Integritet.

5. Specifični zahtevi



6. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocjenjivati

- Potrebno obrazovanje: Universitetska Diploma Rudarstva Dsa najmanje 240 kredita /ECTS ili ekvivalent.

Posebne formalne kvalifikacije: ne postoje posebni formalni uslovi za ovu poziciju. Diplome stranih universiteta moraju biti overene od strane Ministarstva Prosvete, Nauke i Tehnologije.

- Posebne kvalifikacije i obuka u vezi sa radnim mestom.

- Potrebno radno iskustvo: Najmanje deset (10) godina profesionalnog radnog iskustva u oblasti rudarstva, uključujući najmanje pet (5) godina radnog iskustva na rukovodećim pozicijama.

Radno iskustvo mora uključivati rad u rudarskom sektoru. Radno iskustvo mora, pored dokaza o zaposlenju, biti dokazano izvodom računa iz Trusta ili Cirkularom na snazi.

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopije diploma o školskoj spremi, nostrifikacija za diplome stečene u inostranstvu;
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Motivaciono pismo;
- Kopija lične karte/Pasoša;

Dokaz da ne postoji disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera u poslednjih pet godina (za kandidate koji su javni funkcioneri, dokaz izdaje nadležna institucija/e u kojima je funkcioner radio u poslednjih pet godina).

- Spoljni kandidati podnose samopotpisanu pismenu izjavu kojom dokazuju da protiv njih nije izrečena disciplinska mera razrešenja sa funkcije javnog funkcionera u poslednjih pet godina;
- Uverenje Suda da nije pravosnažno osuđivan za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem, ne starije od šest (6) meseci od dana izdavanja;

Kao i svaki dokument kojim se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za konkurs i navedenih u prijavi.



8. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove, biće objavljena najkasnije do datuma 13/11/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

9. Način ocenjivanja kandidata

- **Pismeni test - maksimalno 50 bodova**
Pitanja u formi eseja, dvadeset (20) poena
Pitanja sa višestrukim izborom, trideset (30) poena
- **Intervju - maksimalno 50 bodova**
Pitanje za prezentaciju, petnaest (15) poena
Ostala pitanja za intervju, trideset pet (35) poena

10. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Lista kandidata prema konačnoj oceni, biće objavljen najkasnije do datuma 18/12/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>).

11. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

Të dhëna shtesë:

Nema

Ne večinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specificovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

